



CONCEITOS PARA MONTAGEM DE ORÇAMENTO BÁSICO

1) **CUSTO DIRETO (CD)** – Somatório das despesas que concorrem para formação de um bem ou serviço, não variando substancialmente de obra para obra, a não ser no tempo, espaço ou por mudança de especificação. Estes valores são encontrados nas tabelas de custos. Para complementação da planilha orçamentária, teremos que considerar, ainda, os itens descritos abaixo, já que estes não se encontram diluídos nestes custos diretos. Assim, dentro deste conceito, os itens para administração local, mobilização/desmobilização e instalações provisórias são considerados CUSTO DIRETO DA OBRA.

1.1) **Administração Local** – Engenheiro da obra (parcial ou residente), auxiliar técnico, mão de obra administrativa, mestre, encarregado, vigia, apontador, almoxarife, veículos de uso da obra (carros de passeio, pick-up), fotografia, material de escritório e limpeza, ART, RRT, computador da obra, energia, consumo de água, telefone, bebedouro, aparelho de ar condicionado, diária, cursos de capacitação/treinamento e demais itens necessários ao bom funcionamento do canteiro.

1.2) **Mobilização/Desmobilização e Instalação Provisória** - Transporte de equipamentos e pessoal, barracão, tapumes, instalações provisórias de energia elétrica, água e esgoto e placa de obra.

1.3) **EPI e desgaste de ferramentas** (pá, picareta, ferramentas, carrinhos, equipamentos de mão etc.) estão considerados através de percentual aplicado sobre a mão de obra dos itens descritos no Catálogo de Referência da EMOP

2) **LUCRO E DESPESAS INDIRETAS (BDI)** – Trata-se de um percentual que deverá ser adicionado ao custo direto da obra, obtendo-se, assim, o que chamamos de preço de venda. Variará sensivelmente em relação ao volume dos serviços a serem executados, tipos de obra, quantidade de obras em execução de cada Empresa, facilidades disponíveis para condução dos serviços, exigências do órgão contratante etc. Quando utilizamos o Sistema EMOP de Custos Unitários, devemos considerar para determinação do percentual de BDI os seguintes itens:

- **Administração Central** - Refere-se as despesas da sede da Empresa
- **Impostos Sobre o Faturamento** - São os seguintes:
 - ISS – Imposto Municipal. Sendo que em alguns órgãos Municipais o valor é deduzido do pagamento da fatura
 - PIS – Imposto Federal
 - COFINS – Imposto Federal
- **Seguro e Garantia** - Referem-se ao seguro e garantia da obra. O seguro contra riscos e acidentes do trabalhador está considerado nos encargos sociais
- **Despesas Financeiras** - Defasagem existente entre os desembolsos efetuados para a condução das obras e as medições decorrentes dos serviços prestados (a partir da medição até o efetivo pagamento, a lei 8666/93 prevê correção monetária, portanto não é BDI)
- **Risco** - Interferência de vizinhos, projetos técnicos incompletos, dificuldades de acesso a obra, áreas físicas da obra não liberadas, condições pluviométricas atípicas.
- **Lucro** - Remuneração do capital aplicado na execução dos serviços.

Observação: Os conceitos e critérios de BDI descritos neste catálogo, estão em vigor a partir da data base de setembro/2016

2.1) Percentuais do BDI por tipo de obra:
SEM DESONERAÇÃO

| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS (NOVOS E REFORMAS) | |
|---|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 25% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 22% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 18% |

| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS (INCLUSIVE CONSERVAÇÃO) | |
|---|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 24% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 21% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 19% |

| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 26% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 24% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 20% |

| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 31% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 27% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 22% |

| SERVIÇOS COM CUSTOS ADMINISTRATIVOS MENORES | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 20% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 16% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 13% |

| FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 16% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 13% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 10% |

COM DESONERAÇÃO

Nova contribuição previdenciária de 3,6% sobre a receita bruta, conforme a Lei nº 14.973/2024 em vigor a partir de janeiro de 2025

| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS (NOVOS E REFORMAS) | |
|---|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 30% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 27% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 22% |

| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS (INCLUSIVE CONSERVAÇÃO) | |
|---|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 29% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 26% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 23% |

| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 31% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 29% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 25% |

| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 36% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 32% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 27% |

| SERVIÇOS COM CUSTOS ADMINISTRATIVOS MENORES | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 25% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 21% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 17% |

| FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS | |
|--|-----|
| Custo direto até R\$ 150.000,00 | 20% |
| Custo direto entre 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | 17% |
| Custo direto acima de R\$ 1.500.000,00 | 14% |

2.2) Observações:

- 2.2.1) O BDI “serviços com custos administrativos menores” deverá ser utilizado para os casos em que os serviços são executados por empresas com especialidades próprias, onde os custos administrativos da construtora contratada são menores do que os envolvidos na execução direta dos serviços usuais da obra, como é caso do fornecimento de elevadores, execução de estacas etc., e também, para os serviços que apresentem percentual significativo no preço global da obra, que devem ser analisados com o mesmo critério. Para os serviços que possuem percentual significativo de materiais e/ou equipamentos, como por exemplo, as redes externas (tubulações), onde seja comprovada a inviabilidade técnico-econômica de parcelamento do objeto da licitação, nos termos da legislação em vigor, deve ser aplicado o BDI diferenciado;
- 2.2.2) O BDI deverá ser determinado caso a caso para a licitação específica e que tenha preço referencial estabelecido através de propostas, pois estas já apresentam preço de venda;
- 2.2.3) Estabelecer nos editais de licitação o percentual de ISS compatível com a legislação tributária do Município onde serão prestados os serviços previstos para a obra, observando a forma de definição da base de cálculo do tributo;
- 2.2.4) Estabelecer nos editais de licitação que o percentual de BDI apresentado pelos licitantes devem apresentar 2 (duas) casas decimais, tendo em vista uma desejável precisão dos preços oferecidos;
- 2.2.5) Para enquadramento do BDI em cada tipo de obra, verificar a preponderância dos serviços.



2.3) Quadro analítico dos percentuais de BDI por tipo de obra

$$BDI = \frac{(1 + AC + S + R + G)(1 + DF)(1 + L)}{(1 - T)}$$

AC - Administração Central
S - Taxa de Seguros
R - Taxa de Riscos
G - Taxa de Garantias
DF - Taxa de Despesas Financeiras
L - Taxa de Lucro / Remuneração
T - Taxa de Incidência de Impostos

| PARCELAS DE BDI | CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS (NOVOS E REFORMAS) | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| | SEM DESONERAÇÃO | | | COM DESONERAÇÃO | | |
| | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 |
| Administração central | 0,0300 | 0,0450 | 0,0550 | 0,0300 | 0,0450 | 0,0550 |
| * Impostos sobre o faturamento | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 |
| Seguro e garantia | 0,0070 | 0,0100 | 0,0102 | 0,0070 | 0,0100 | 0,0102 |
| Despesas financeiras | 0,0050 | 0,0120 | 0,0130 | 0,0050 | 0,0120 | 0,0130 |
| Risco | 0,0090 | 0,0095 | 0,0100 | 0,0090 | 0,0095 | 0,0100 |
| Lucro | 0,0450 | 0,0600 | 0,0750 | 0,0450 | 0,0600 | 0,0750 |
| INSS (Lei nº 14.973/24) | — | — | — | 0,0360 | 0,0360 | 0,0360 |
| Percentuais do BDI | 18% | 22% | 25% | 22% | 27% | 30% |

| PARCELAS DE BDI | CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS (INCLUSIVE CONSERVAÇÃO) | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| | SEM DESONERAÇÃO | | | COM DESONERAÇÃO | | |
| | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 |
| Administração central | 0,0380 | 0,0450 | 0,0500 | 0,0380 | 0,0450 | 0,0500 |
| * Impostos sobre o faturamento | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 |
| Seguro e garantia | 0,0035 | 0,0045 | 0,0070 | 0,0035 | 0,0045 | 0,0070 |
| Despesas financeiras | 0,0085 | 0,0090 | 0,0150 | 0,0085 | 0,0090 | 0,0150 |
| Risco | 0,0050 | 0,0055 | 0,0080 | 0,0050 | 0,0055 | 0,0080 |
| Lucro | 0,0500 | 0,0650 | 0,0750 | 0,0500 | 0,0650 | 0,0750 |
| INSS (Lei nº 14.973/24) | — | — | — | 0,0360 | 0,0360 | 0,0360 |
| Percentuais do BDI | 19% | 21% | 24% | 23% | 26% | 29% |

| PARCELAS DE BDI | CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | | | | | |
|--------------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| | SEM DESONERAÇÃO | | | COM DESONERAÇÃO | | |
| | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 |
| Administração central | 0,0350 | 0,0500 | 0,0550 | 0,0350 | 0,0500 | 0,0550 |
| * Impostos sobre o faturamento | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 |
| Seguro e garantia | 0,0035 | 0,0050 | 0,0070 | 0,0035 | 0,0050 | 0,0070 |
| Despesas financeiras | 0,0070 | 0,0075 | 0,0080 | 0,0070 | 0,0075 | 0,0080 |
| Risco | 0,0100 | 0,0130 | 0,0150 | 0,0100 | 0,0130 | 0,0150 |
| Lucro | 0,0650 | 0,0800 | 0,0850 | 0,0650 | 0,0800 | 0,0850 |
| INSS (Lei nº 14.973/24) | — | — | — | 0,0360 | 0,0360 | 0,0360 |
| Percentuais do BDI | 20% | 24% | 26% | 25% | 29% | 31% |

| PARCELAS DE BDI | OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| | SEM DESONERAÇÃO | | | COM DESONERAÇÃO | | |
| | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 |
| Administração central | 0,0450 | 0,0500 | 0,0600 | 0,0450 | 0,0500 | 0,0600 |
| * Impostos sobre o faturamento | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 |
| Seguro e garantia | 0,0080 | 0,0150 | 0,0150 | 0,0080 | 0,0150 | 0,0150 |
| Despesas financeiras | 0,0070 | 0,0090 | 0,0110 | 0,0070 | 0,0090 | 0,0110 |
| Risco | 0,0150 | 0,0250 | 0,0350 | 0,0150 | 0,0250 | 0,0350 |
| Lucro | 0,0630 | 0,0800 | 0,0900 | 0,0630 | 0,0800 | 0,0900 |
| INSS (Lei nº 14.973/24) | – | – | – | 0,0360 | 0,0360 | 0,0360 |
| Percentuais do BDI | 22% | 27% | 31% | 27% | 32% | 36% |

| PARCELAS DE BDI | SERVIÇOS COM CUSTOS ADMINISTRATIVOS MENORES | | | | | |
|--------------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| | SEM DESONERAÇÃO | | | COM DESONERAÇÃO | | |
| | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 |
| Administração central | 0,0100 | 0,0250 | 0,0400 | 0,0100 | 0,0250 | 0,0400 |
| * Impostos sobre o faturamento | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 | 0,0665 |
| Seguro e garantia | 0,0035 | 0,0055 | 0,0085 | 0,0035 | 0,0055 | 0,0085 |
| Despesas financeiras | 0,0055 | 0,0065 | 0,0090 | 0,0055 | 0,0065 | 0,0090 |
| Risco | 0,0035 | 0,0045 | 0,0075 | 0,0035 | 0,0045 | 0,0075 |
| Lucro | 0,0300 | 0,0400 | 0,0550 | 0,0300 | 0,0400 | 0,0550 |
| INSS (Lei nº 14.973/24) | – | – | – | 0,0360 | 0,0360 | 0,0360 |
| Percentuais do BDI | 13% | 16% | 20% | 17% | 21% | 25% |

| PARCELAS DE BDI | FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| | SEM DESONERAÇÃO | | | COM DESONERAÇÃO | | |
| | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 | Custo direto acima de R\$1.500.000,00 | Custo direto entre R\$150.000,00 e R\$1.500.000,00 | Custo direto até R\$150.000,00 |
| Administração central | 0,0100 | 0,0250 | 0,0350 | 0,0100 | 0,0250 | 0,0350 |
| * Impostos sobre o faturamento | 0,0365 | 0,0365 | 0,0365 | 0,0365 | 0,0365 | 0,0365 |
| Seguro e garantia | 0,0030 | 0,0050 | 0,0080 | 0,0030 | 0,0050 | 0,0080 |
| Despesas financeiras | 0,0085 | 0,0085 | 0,0110 | 0,0085 | 0,0085 | 0,0110 |
| Risco | 0,0055 | 0,0080 | 0,0090 | 0,0055 | 0,0080 | 0,0090 |
| Lucro | 0,0300 | 0,0400 | 0,0500 | 0,0300 | 0,0400 | 0,0500 |
| INSS (Lei nº 14.973/24) | – | – | – | 0,0360 | 0,0360 | 0,0360 |
| Percentuais do BDI | 10% | 13% | 16% | 14% | 17% | 20% |

Observação: Neste BDI os impostos sobre o faturamento têm 3,65% pelo fato de não ser considerado o ISS

Nota:

| | |
|--------------------------------|--------------|
| * Impostos sobre o faturamento | |
| ISS | 3% |
| COFINS | 3% |
| PIS | 0,65% |
| TOTAL | 6,65% |



CRITÉRIO PARA INCLUSÃO NO ORÇAMENTO DOS ITENS DE ADMINISTRAÇÃO LOCAL, MOBILIZAÇÃO, DESMOBILIZAÇÃO E INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS

Os custos de administração local, mobilização, desmobilização e instalações provisórias têm itens específicos e adequados disponíveis neste Catálogo.

Para complemento das despesas da administração local, foi criado o item **05.100.0900-0** - Unidade de referência para complemento da administração local, considerando: consumo de água, telefone, energia elétrica, materiais de limpeza e de escritório, computadores, licença de obra, móveis e utensílios, ar condicionado, bebedouro, ART, RRT, fotografias, uniformes, diárias, exames médicos admissionais, periódicos e demissionais, cursos de capacitação/treinamento e demais itens que complementem as despesas necessárias, **exclusive** despesas com café da manhã, refeição, cesta básica e vale transporte (encargos complementares). Este valor fica limitado a 5% dos itens listados na administração local (ur)

Nota 1: Os itens descritos acima poderão ser explicitados no item de administração local da planilha orçamentária (exceto os encargos complementares), substituindo, portanto, este percentual, desde que não o ultrapasse.

Nota 2: Os subsídios com café da manhã, refeição, cesta básica e vale transporte (encargos complementares) devem ser orçados através de itens específicos publicados na família 05.100 deste catálogo e separados da administração local.

Cabe ao orçamentista estimar o quantitativo de encargos complementares.

Quantificação do item 05.100.0900 (ur)

- Listar todos os itens referentes à administração local (mão-de-obra e veículos);
- Calcular o custo total destes itens e aplicar o percentual determinado;
- Dividir este resultado pelo custo publicado no Boletim Mensal de Custos do item 05.100.0900-0, obtendo-se, assim, a quantidade a ser colocada na planilha orçamentária.

Exemplo:

| | | |
|---|-------|------------|
| - custo total dos itens listados na planilha de administração local | = R\$ | 100.000,00 |
| - percentual determinado = 5%, então, temos: $R\$ 100.000,00 \times 0,05$ | = R\$ | 5.000,00 |
| - valor publicado no Boletim Mensal de Custos do item 05.100.0900-0 | = R\$ | 100,00 |
| - determinação da quantidade do orçamento = $R\$ 5.000,00 \div 100,00$ | = R\$ | 50 UR |

Assim, o item exemplificado ficará do seguinte modo na planilha:

| CÓDIGO | QUANTIDADE |
|----------------------|-------------------|
| 05.100.0900-0 | 50 |

Com este critério o custo do item ADMINISTRAÇÃO LOCAL que constará da planilha orçamentária será: R\$ 100.000,00 (itens listados) + R\$ 5.000,00 (complemento conforme descrito acima) = R\$ 105.000,00 (valor total da Administração local).

O pagamento do item 05.100.0900, será em parcelas mensais proporcionais ao valor das respectivas medições.

Nota 3:

- Barracão, container, tapumes e placa de obra, não estão contidos dentro do item administração local e sim na mobilização e desmobilização da obra, conforme conceito do Sistema EMOP de Custos Unitários;
- Caso o item Administração Local seja incluído no orçamento como **único item** considerar a família **01.090**, do mesmo modo para o item Mobilização/ Desmobilização da obra, considerar **05.102**. Estes itens terão pagamentos proporcionais às respectivas medições;
- O transporte de pessoal para obra, diretamente pela Empreiteira, se houver, deverá ser explicitado no orçamento.

OBSERVAÇÕES:

- a) Estabelecer editais de licitação, critério objetivo de medição para a ADMINISTRAÇÃO LOCAL, estipulando pagamentos proporcionais à execução financeira da obra, abstendo-se de utilizar critério de pagamento para este item como um valor mensal fixo, evitando-se, assim, desembolsos indevidos de administração local, em virtude de atrasos ou de prorrogações, injustificadas do prazo de execução contratual;
- b) Na verificação da adequabilidade das planilhas orçamentárias das obras públicas, utilizar como referência do impacto esperado para os itens associados à administração local no valor total do orçamento os seguintes valores percentuais:

| TIPOS DE OBRAS | PERCENTUAL DE ADMINISTRAÇÃO LOCAL INSERIDO NO CUSTO DIRETO | | |
|---|--|---|---------------------------|
| | Até R\$ 150.000,00 | Entre R\$ 150.000,00 e R\$ 1.500.000,00 | Acima de R\$ 1.500.000,00 |
| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS | 8,87% | 6,23% | 3,49% |
| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS | 10,68% | 6,99% | 1,98% |
| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | 10,89% | 7,64% | 4,13% |
| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | 9,09% | 7,48% | 6,23% |

- c) Se a obra necessitar de custos de administração local que ultrapassem estes percentuais, deverá existir comprovação técnica;
- d) No caso de orçamento elaborado de acordo com os critérios do sistema de custos unitários da EMOP, os encargos complementares (que são itens que não fazem parte da administração local) **não** devem ser analisados dentro dos limites estabelecidos para administração local, conforme quadro acima.

INFORMAÇÕES SOBRE A PESQUISA DOS PREÇOS DOS INSUMOS (PREÇOS ELEMENTARES)

- 1) A pesquisa dos preços dos insumos (elementares) abrange um período de 30 dias, tendo início à coleta no primeiro dia útil de cada mês e estendendo-se até o último dia útil;
- 2) Todos os preços publicados estão com seus impostos inclusos e são coletados para pagamento à vista;
- 3) Os preços dos insumos publicados referem-se sempre a materiais posto obra, salvo indicação expressa em contrário;
- 4) Os preços publicados são referenciais, válidos para todo o Estado do Rio de Janeiro e quando aplicados aos quantitativos das composições analíticas dos serviços listados no Catálogo de Referência, determinam os custos que servirão como referência para as licitações das obras e serviços a serem contratados pela Administração Pública;
- 5) Para as obras de grande porte, onde as quantidades de insumos e serviços podem apresentar variações relativas à economia de escala, será necessário que o orçamentista reavalie os custos dos serviços do orçamento elaborando uma curva ABC e estabelecendo quais serviços terão seus custos reavaliados. Os custos dos serviços que devem ser reavaliados são os da faixa A e B.
O critério para determinação das faixas da curva ABC são os seguintes: entende-se como faixa “A” os serviços que representam até 50% do preço total acumulado do orçamento, faixa “B” entre 50% e 80% (30%) e por último a faixa “C” entre 80% e 100% (20%).

INFORMAÇÕES BÁSICAS

- a) Quando em uma determinada obra existirem condições especiais de suprimento de qualquer componente, que aumente ou reduza o seu custo em relação ao das condições estabelecidas no Boletim, o orçamentista deverá fazer as alterações devidas. Neste caso, o componente com o custo ajustado deverá ser precedido do Código da Família a que pertence (5 primeiros dígitos).



- b) As atualizações (reajustamentos) dos contratos de obras e serviços serão realizados por índices globais e setoriais.

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE CODIFICAÇÃO E NOMENCLATURA DO CATÁLOGO DE REFERÊNCIA

As ementas que constam do Catálogo devem ser consideradas como **descrições** de serviços a serem utilizados nas montagens orçamentárias, portanto, não representam “**especificações da obra**”. Estas deverão constar dos **projetos e/ou do “Caderno de Especificações”** determinados para cada obra, cabendo, então, aos orçamentistas o enquadramento adequado dos itens **descritos** neste Catálogo.

1) Caracterização das nomenclaturas usadas:

Categoria - Corresponde aos dois primeiros dígitos da numeração do catálogo. Trata-se da primeira classificação de entrada no Catálogo de Referência.

EXEMPLO: 11.003.0001 - Categoria 11

Família - Corresponde aos cinco primeiros dígitos da numeração do catálogo.

EXEMPLO: 11.003.0001 - Família 11.003

Item - Corresponde aos dez dígitos da numeração do catálogo. É através da determinação destes itens que se obtém os custos dos diversos serviços descritos no Catálogo de Referência.

EXEMPLO: Item - 11.003.0001-1

2) Outras informações:

- **Dígitos 0, 1, 2, 3 e 4 sem desoneração e dígitos A, B, C e D com desoneração:**

0 / A – composição “normal”

1 / B – composição reutilizada

2, 3 e 4 / C, D e E – somente na categoria 19 (aluguel de equipamentos)

- **Dígitos 5 e 6 sem desoneração e dígitos F e G com desoneração** - Quando na montagem orçamentária houver necessidade de incluir algum serviço que não conste deste catálogo, o procedimento deverá ser o seguinte:

a) Dígito 5 / F - Quando o próprio orçamentista ou gestor determina o custo. Não cabe ao setor específico de custo do Estado adotar dígito final 5 (cinco);

b) Dígito 6 / G - Quando o valor for composto pelo setor específico de custo do Estado.

Observação: Sobre desoneração, consultar o tópico 4) Mão de Obra na Categoria 05 dos Critérios de Medição

- **Itens de reforma** - Os itens que se enquadram neste tipo de obra ficaram relacionados no final de cada categoria, possibilitando, assim, uma identificação mais ágil do serviço procurado.

- **Itens Auxiliares (Categorias 54, 55, 58 e 59)** - Os itens destas categorias, não devem ser utilizados em montagens orçamentárias. Foram criados para atender situações específicas dentro do Sistema de Custos Unitários da EMOP.

3) Esclarecimentos sobre enquadramentos de serviços nas categorias

- Os itens de serviço que são exclusivamente de demolições, arrancamentos e limpeza estão na **Categoria 05**. Nesta, incluem-se ainda o Índice Geral da Construção Civil e todos os que não se enquadram nas demais categorias deste catálogo como: transporte manual de material em encosta, transporte de lama ou entulho no canteiro ou logradouro, sinalização e gabaritos de rodovias, placas, cercas, soldas, esgotamentos e mão de obra para execução de serviços na Construção Civil. Entretanto, os itens de mão de obra para serviços de projetos e consultoria estão na **Categoria 01**

Obs.: Os itens que são substituições (retirada e recolocação) ficaram enquadrados na categoria que mais se aproxima a natureza do serviço (ex.: substituição de fechaduras e dobradiças - **Categoria 14**).

- As caixas de areia e de passagem destinadas às redes externas que completam as instalações prediais dentro do canteiro de obras, estão na **Categoria 15**, os poços de visita, caixas de registro e também caixas